ПОЛИТИКА ЗА ЗАКРИЛА НА ДЕТЕТО

на Сдружение „Кибела“

1. Цел на политиката

Сдружение „Кибела“ приема настоящата Политика за закрила на детето с цел да осигури безопасна, подкрепяща и уважителна среда за всички деца, участващи в дейностите на организацията.

Политиката определя основните принципи, правила и процедури за:

- превенция на насилие, злоупотреба, неглижиране и експлоатация на деца;
- намаляване на риска за деца при участие в дейности на организацията;
- ясно разпределение на отговорностите при работа с деца;
- подаване и разглеждане на сигнали, свързани с риск за дете;
- защита на правата, достойнството и личното пространство на децата.

Сдружение „Кибела“ приема, че интересът и безопасността на детето са водещ принцип при планирането и реализирането на всички дейности, включващи деца.

2. Обхват и приложимост

Настоящата политика се прилага по отношение на:

- членовете на Управителния съвет;
- служители и членове на екипа;
- доброволци;
- външни експерти и обучители;
- партньори и подизпълнители, когато участват в дейности с деца;
- всички лица, участващи в организирани от Сдружение „Кибела“ дейности, включващи деца.

Политиката се прилага при:

- обучения;
- работилници;
- културни и образователни събития;
- общностни инициативи;

- пътувания, лагери и изнесени дейности;
- онлайн дейности и комуникация;
- всяка друга дейност, организирана или координирана от Сдружение „Кибела“, в която участват деца.

Политиката се прилага както при пряк контакт с деца, така и при обработване на информация, изображения или лични данни, свързани с деца.

3. Основни принципи

Сдружение „Кибела“ работи в съответствие със следните основни принципи:

1. Интересът и безопасността на детето са водещи при всички дейности и решения.
2. Всяко дете има право на уважение, защита и безопасна среда.
3. Не се допуска дискриминация по признак възраст, пол, етническа принадлежност, религия, увреждане, социален статус или друг признак.
4. Не се допуска физическо, психическо, емоционално или вербално насилие, унизително отношение или злоупотреба с власт спрямо деца.
5. Всички лица, работещи с деца в рамките на дейностите на организацията, са длъжни да действат отговорно, професионално и в съответствие с настоящата политика и Етичния кодекс на работещите с деца.
6. При съмнение за риск за дете организацията предприема своевременни действия съобразно своята компетентност и действащото законодателство.
7. Организацията насърчава култура на откритост, отговорност и своевременно сигнализиране при съмнения за риск или нарушение на настоящата политика.

4. Определения

По смисъла на настоящата политика:

„Дете“ е всяко лице под 18-годишна възраст.

„Работа с деца“ е всяка дейност, организирана, координирана или подкрепяна от Сдружение „Кибела“, при която служители, доброволци, експерти или партньори влизат в пряк или непряк контакт с деца.

„Риск за дете“ е всяка ситуация, действие или бездействие, което може да застраши живота, здравето, безопасността, достойнството или нормалното развитие на дете.

„Насилие над дете“ включва физическо, психическо, емоционално, сексуално насилие, неглижиране, експлоатация, унизително отношение или друга форма на увреждащо поведение спрямо дете.

„Работещ с деца“ е всяко лице, което участва в дейности на Сдружение „Кибела“ и има пряк или непряк контакт с деца, включително членове на екипа, доброволци, обучители, външни експерти и партньори.

„Сигнал“ е всяка информация, съмнение, оплакване или съобщение, свързано с риск за дете, нарушение на настоящата политика или неподходящо поведение спрямо дете.

5. Отговорности

5.1. Председател на Сдружение „Кибела“

Председателят на организацията:

- отговаря за прилагането на настоящата политика;
- осигурява организационни условия за закрила на децата в дейностите на организацията;
- предприема действия при сериозни случаи или сигнали;
- осигурява координация с компетентните институции при необходимост;
- предлага актуализации на политиката при установена необходимост.

5.2. Отговорник по закрила на детето

Сдружение „Кибела“ определя член на Управителния съвет с професионална компетентност в работата с деца за отговорник по закрила на детето.

Отговорникът по закрила на детето:

- консултира екипа и доброволците по въпроси, свързани със закрилата на детето;
- приема и разглежда сигнали за риск или нарушение;
- извършва първоначална оценка на риска;
- предлага последващи действия;

- подпомага комуникацията с родители, партньори и институции при необходимост;
- подпомага провеждането на инструктаж и информираност относно политиката.

5.3. Членове на екипа, доброволци и партньори

Всички лица, участващи в дейности на организацията, са длъжни:

- да спазват настоящата политика и Етичния кодекс на работещите с деца;
- да действат с грижа и уважение към децата;
- да избягват поведение, което може да постави дете в риск;
- незабавно да сигнализират при съмнение за риск, насилие или нарушение;
- да съдействат при проверка на сигнал или инцидент;
- да пазят поверителността на информацията, свързана с деца и сигнали.

Лица, които не спазват настоящата политика, могат да бъдат отстранени от участие в дейности на организацията.

6. Правила за поведение при работа с деца

6.1. Общи правила

Всички лица, работещи с деца в рамките на дейностите на Сдружение „Кибела“, са длъжни:

- да се отнасят към децата с уважение, внимание и грижа;
- да създават безопасна и подкрепяща среда;
- да зачитат личното достойнство, мнението и личното пространство на децата;
- да избягват поведение, което може да бъде възприето като заплашително, унизително, агресивно или неподходящо;
- да бъдат пример за отговорно и етично поведение.

Не се допуска:

- използване на физическо наказание;
- използване на обидни, унизителни или заплашителни изрази;
- дискриминационно отношение;

- злоупотреба с власт или доверие;
- поведение, което поставя дете в унизителна, опасна или уязвима ситуация.

6.2. Срещи насаме с дете

Срещи насаме с дете се допускат само когато са свързани с дейността на организацията и са обосновани от естеството на конкретната дейност.

При възможност срещите се провеждат:

- в открита или видима среда;
- в присъствие или информираност на друг член на екипа;
- при информираност на родител/настойник, когато това е приложимо.

Не се допуска провеждане на срещи при условия, които създават ненужен риск за детето или за работещия с него.

6.3. Физически контакт

Физически контакт с дете е допустим само когато:

- е подходящ;
- необходим;
- краткотраен;
- съобразен с възрастта и ситуацията;
- не създава дискомфорт за детето.

Не се допуска:

- физически контакт с наказателен, агресивен или сексуален характер;
- нежелан физически контакт;
- действия, които могат да бъдат възприети като унизителни или неподходящи.

6.4. Онлайн комуникация

Комуникацията с деца в онлайн среда следва да бъде свързана с дейностите на организацията и да се осъществява по професионален и прозрачен начин.

Препоръчително е използването на:

- официални комуникационни канали;

- групови комуникации;
- профили и акаунти, свързани с дейността на организацията.

Не се допуска:

- неподходящо лично общуване;
- изпращане на съдържание с обиден, сексуален или унизителен характер;
- онлайн поведение, което може да постави дете в риск.

6.5. Снимки, видео и публичност

Снимки, видео и информация за деца могат да бъдат използвани само:

- във връзка с дейности на организацията;
- при наличие на информирано съгласие от родител/настойник, когато е необходимо;
- при зачитане на достойнството и безопасността на детето.

Не се допуска:

- публикуване на унизителни или уязвяващи изображения;
- публикуване на информация, която може да доведе до идентифициране или застрашаване на дете;
- използване на изображения на деца извън целите на дейността.

6.6. Събития, пътувания и дейности извън обичайна среда

При организиране на събития, пътувания, лагери и изнесени дейности организацията предприема мерки за:

- осигуряване на безопасна среда;
- адекватен надзор;
- информираност на родители/настойници;
- наличие на контакти при спешен случай;
- ясно разпределение на отговорностите между участващите възрастни.

6.7. Доброволци

Доброволци могат да участват в дейности с деца след:

- запознаване с настоящата политика;
- инструктаж относно правилата за работа с деца;

- съгласие да спазват изискванията на организацията.

Доброволци не работят самостоятелно с деца без присъствие или координация от страна на член на екипа или определен отговорник.

7. Подбор и подготовка на хора, работещи с деца

Сдружение „Кибела“ предприема мерки за подбор и подготовка на лица, които участват в дейности с деца, с цел намаляване на риска за децата и осигуряване на безопасна среда.

Всички лица, които участват в дейности с деца:

- се запознават с настоящата политика и Етичния кодекс на работещите с деца;
- получават основна информация относно правилата за безопасно поведение;
- са длъжни да спазват изискванията на организацията при работа с деца.

При необходимост организацията може да изисква:

- декларации от доброволци и външни участници;
- препоръки или информация за предишен опит;
- участие в инструктаж или обучение.

Организацията си запазва правото да ограничи или прекрати участие в дейности на лице, чието поведение създава риск за деца или противоречи на настоящата политика.

8. Подаване на сигнал

Всеки член на екипа, доброволец, родител, участник или партньор може да подаде сигнал при:

- съмнение за риск за дете;
- съмнение за насилие или неподходящо поведение;
- нарушение на настоящата политика;
- ситуация, която поставя дете в опасност или уязвимо положение.

Сигнал може да бъде подаден:

- до член на екипа на място;
- до отговорника по закрила на детето;

- до председателя на организацията.

Лицето, което получи сигнал, е длъжно:

- да приеме сигнала сериозно и отговорно;
- да не разследва самостоятелно случая;
- да предаде информацията своевременно на отговорника по закрила на детето или председателя;
- да пази поверителността на информацията.

При подаване на сигнал се избягва:

- натиск върху детето;
- обещаване на пълна конфиденциалност, когато съществува риск за дете;
- разпространяване на информация извън необходимия кръг от отговорни лица.

Организацията насърчава своевременното сигнализиране при съмнения за риск, дори когато липсва пълна яснота относно обстоятелствата.

9. Реакция при сигнал или риск

При получаване на сигнал или информация за риск за дете Сдружение „Кибела“ предприема действия съобразно характера и сериозността на случая.

Отговорникът по закрила на детето извършва първоначална оценка на ситуацията и при необходимост:

- информира председателя на организацията;
- предлага мерки за ограничаване на риска;
- организира документиране на случая;
- подпомага комуникацията с родители или компетентни институции.

При сериозен риск за дете организацията може да сезира:

- компетентните социални служби;
- органите на реда;
- други компетентни институции съобразно действащото законодателство.

При всички действия организацията се ръководи от следните принципи:

- интересът и безопасността на детето са водещи;

- информацията се споделя само с лица, които имат отношение към случая;
- избягват се действия, които могат да поставят детето в допълнителен риск;
- всички сигнали се разглеждат отговорно и без дискриминация.

Организацията поддържа вътрешна документация за подадени сигнали и предприети действия при спазване на изискванията за защита на личните данни.

10. Защита на лични данни и изображения

Сдружение „Кибела“ обработва лични данни и изображения на деца при спазване на действащото законодателство и принципите за защита на личния живот и достойнството на детето.

Организацията предприема мерки за:

- ограничаване на достъпа до лична информация;
- съхранение на информация по сигурен начин;
- използване на данни само за целите на конкретната дейност;
- недопускане на неправомерно разпространение на информация за деца.

Снимки и видео на деца могат да бъдат използвани:

- за информационни и отчетни цели;
- за представяне на дейността на организацията;
- в публикации, свързани с дейността на Сдружение „Кибела“.

Използването на изображения и информация за деца се извършва:

- при зачитане на достойнството на детето;
- без подвеждащо или унизително представяне;
- при наличие на необходимото съгласие от родител/настойник, когато това се изисква.

Не се допуска публикуване на:

- чувствителна лична информация;
- информация, която може да постави дете в риск;

- изображения, които представят детето по унизителен, уязвяващ или неподходящ начин.

11. Обучение и информираност

Сдружение „Кибела“ осигурява подходяща информираност относно настоящата политика за:

- членове на екипа;
- доброволци;
- външни участници в дейности с деца;
- партньори, когато е приложимо.

Лицата, участващи в дейности с деца, се запознават с:

- основните принципи на закрилата на детето;
- правилата за поведение;
- начина за подаване на сигнал;
- действията при риск или инцидент.

При необходимост организацията може да провежда:

- инструктаж;
- вътрешни обсъждания;
- обучения или консултации по теми, свързани със закрилата на детето.

Родители и участници могат да бъдат информирани за основните правила и мерки за безопасност, приложими към конкретна дейност.

12. Мониторинг и актуализация

Сдружение „Кибела“ периодично преглежда и актуализира настоящата политика с цел:

- подобряване на мерките за закрила на детето;
- отразяване на практически опит;
- съобразяване с промени в законодателството или организационната дейност.

Преглед на политиката може да бъде извършван:

- по инициатива на Управителния съвет;

- при промяна в дейността на организацията;
- при установени пропуски или необходимост от подобрение;
- след възникнал инцидент или разглеждане на сигнал.

Организацията насърчава култура на отговорност, откритост и непрекъснато подобряване на мерките за безопасност на децата.

Заключителни разпоредби

Настоящата Политика за закрила на детето е приета от Управителния съвет на Сдружение „Кибела“ и влиза в сила от датата на приемането ѝ.

Политиката се публикува и предоставя на лицата, участващи в дейности с деца, при необходимост и в подходяща форма.

Приложения

1. Кодекс за поведение при работа с деца
2. Процедура за подаване и разглеждане на сигнал
3. Декларация за родителско съгласие
4. Формуляр за сигнал
5. Декларация за доброволци и външни участници